

## «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету»

### Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» Б1.В.ДВ.3 относится к дисциплинам (модулям) по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Курс «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» предназначен для подготовки специалистов с высшим образованием по направлению 38.03.01 Экономика направленности (профиля) программы «Финансы и учет».

Цели дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету»:

- Формирование практических навыков по организации бухгалтерского учета предпринимательской деятельности
- Формирование практических навыков по подготовке и представлению учетной информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики и управления экономикой организации

Задачи дисциплины:

- изучение нормативных актов по организации бухгалтерского учета и налогообложения коммерческих организаций;
- изучение правил и особенностей документального оформления и ведения учета операций по движению денежных средств;
- изучение нормативных актов, порядка и правил документального оформления и учета расчетов с работниками по оплате труда;
- изучение нормативных актов, порядка и правил документального оформления и учета движения материально-производственных запасов;
- изучение нормативных актов, порядка и правил документального оформления и учета основных средств организации;
- освоение процедур обобщения затрат и калькулирования себестоимости продукта, выявление финансового результата;
- освоение процедур заполнения форм бухгалтерской отчетности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского учета.	ПК-3.1. Знает основные положения по ведению бухгалтерского учета.
	ПК-3.2. Умеет выполнять работу по организации и ведению бухгалтерского учета.
	ПК-3.3. Владеет навыками ведения бухгалтерского учета.
ПК-4. Способен составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта.	ПК-4.1. Знает основные положения и нормативы составления и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.
	ПК-4.2. Умеет составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта.
	ПК-4.3. Владеет навыком формировать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.

## **В результате изучения дисциплины студент должен:**

### **Знать:**

- основные положения по ведению бухгалтерского учета, документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации (ПК-3.1.).
- основные положения и нормативы составления и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, правовую оценку хозяйственным операциям (ПК-4.1.).

### **Уметь:**

- выполнять работу по организации и ведению бухгалтерского учета, составлять корреспонденцию счетов и производить необходимые расчеты по данным хозяйственным операциям (ПК-3.2.).
- составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта, вырабатывать для конкретного предприятия рациональную систему организации бухгалтерского учета на основе выбора эффективной учетной политики (ПК-4.2.).

### **Владеть:**

- навыками ведения бухгалтерского учета, приёмами систематизации и детализации бухгалтерских данных в соответствии с поставленными задачами (ПК-3.3.).
- навыком формировать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, навыками составления корреспонденций счетов и всех необходимых бухгалтерских расчетов и процедур по данным операциям, отражать их в учетных регистрах, методами расчета показателей, характеризующих финансовые обязательства организации (ПК-4.3.).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с содержанием следующих тем: Разрабатывать учетную политику предприятия; давать правовую оценку хозяйственных ситуаций; выбирать и обосновывать оптимальные пути их решения. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет финансовых вложений. Учет производственных запасов. Учет расчетов с персоналом организации. Учет производства и продажи готовой продукции. Учет текущих обязательств. Учет торговых операций. Учет расчетов с бюджетом по налогам. Учет денежных средств. Учет финансовых результатов и капитала. Бухгалтерская отчетность.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, всего 108 час. Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: контактная работа 14 часов (включая практическую подготовку 8 часов), лекции – 2 ч., практические занятия – 8 ч, лабораторные работы – 2 ч., практикум – 2 ч. и 90 ч. самостоятельной работы студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме решения задач, промежуточный контроль в форме зачета с оценкой (дифференцированный зачет с оценкой) – 4 часа.